

PROGRAMME DE FORMATION

RH19 – DEFINIR SA MARQUE EMPLOYEUR POUR ATTIRER ET FIDELISER LES COMPETENCES

Modalités de mise en œuvre : stage en présentiel

Public visé par la formation et pré-requis nécessaires pour suivre l'action :

Public : Tout public.

Pré-requis : La formation ne nécessite aucun pré-requis.

Modalité d'accès à la formation :

Bulletin d'inscription

Objectifs opérationnels à atteindre en termes de compétences :

- Identifier les enjeux et les leviers d'une marque employeur forte.
- Attirer plus de candidatures.
- Développer une culture d'entreprise attractive et construire sa marque employeur.
- Fidéliser les collaborateurs recruter, sélectionner et intégrer un nouveau collaborateur.

Objectifs pédagogiques :

- Développer une culture d'entreprise pour valoriser et fidéliser les talents.
- Identifier les outils et méthodes RH permettant de fidéliser les talents.
- Créer une marque employeur pour attirer, recruter et intégrer les meilleurs potentiels.

Contenu et programme de la formation :

Les enjeux de la marque employeur

Comprendre le marché de l'emploi, les nouveaux comportements des candidats, l'e-réputation, le concept de marque employeur

Etablir le bilan de son image de marque employeur

Analyser les caractéristiques propres à son entreprise et à son environnement

Diagnostiquer les forces et faiblesses de son management et de sa gestion des RH Identifier les améliorations possibles

S'assurer de la cohérence de son système de valeur

Analyser la motivation et l'adhésion de ses collaborateurs

S'assurer d'une bonne ambiance au sein de ses équipes

Construire sa marque employeur

Définir son image de marque et son offre employeur

Rendre attractive son offre

Formaliser son offre sous forme de « promesses » et d'engagements aux collaborateurs

Développer la culture d'entreprise et l'engagement

Impliquer les équipes dans des communautés d'intérêts

Traduire les valeurs en comportements quotidiens

Organiser des événements

Booster sa communication

Développer sa communication de façon claire et cohérente

Promouvoir sa marque employeur avec les bons outils

Choisir les canaux de communication adaptés

Faire témoigner les collaborateurs et les clients

Faire parler les chiffres

Fidéliser ses collaborateurs

Les indicateurs quotidiens en matière de qualité de vie au travail

Identifier les indicateurs formels et informels

Comprendre ce que l'équipe attend du manager

Le retour des entretiens annuels d'évaluation et de performance

Maîtriser les leviers sociaux pour travailler la fidélisation de ses collaborateurs

Mettre en œuvre un plan d'intégration

Définir les procédures favorisant la bonne intégration du collaborateur

Encadrement de la formation :

La formation est encadrée par Nicolas BOURGUIGNON qui assure la coordination de l'équipe pédagogique et administrative. Il est garant du respect du programme prévisionnel défini.

Qualité du ou des formateurs :

L'intervenant(e) a été sélectionné(e) dans le cadre d'un processus qualité spécifique (CV en annexe). Il/elle possède une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine concerné, il/elle a suivi une formation en lien avec la thématique qu'il/elle enseigne et il/elle est reconnu(e) pour son expertise pédagogique.

Moyens et méthodes pédagogiques :

Mise en situation collective, en sous-groupe.
Echanges d'expériences.
Apports théoriques.
Présentation dynamique et ludique.

Suivi, évaluation de la formation :

QCM ou étude de cas/mise en situation

Validation et sanction de la formation :

Une attestation de stage est systématiquement remise à l'issue de la formation conformément aux dispositions réglementaires.

Durée de la formation et modalités d'organisation :

Durée : 2 jours, soit 14heures

Horaires prévisionnels : 9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00

Lieu et moyens techniques : La formation se déroule dans les locaux de SIFCO. Les salles sont spacieuses et équipées de matériels adaptés à la formation.

Nombre de stagiaires : entre 4 et 12 stagiaires