

MOTIVER SES ÉQUIPES ET PRÉVENIR LES RPS (RISQUES PSYCHO-SOCIAUX)

MAN09



STATUTS

Dirigeant, Employé, Cadre et agent de maîtrise, Demandeur d'emploi, Tout public

PRÉREQUIS

La formation ne nécessite aucun prérequis

DURÉE

2 jours, soit 14 heures

PUBLIC

Tout public

TARIF

920 €

CERTIFICATIONS

Une attestation de stage est systématiquement remise à l'issue de la formation conformément aux dispositions réglementaires.

PROCHAINE(S) SESSION(S) : 2024

Besançon	1 ^{re} Session : 03/06 et 10/06 2 ^e Session : 02/12 et 09/12
Belfort	1 ^{re} Session : 05/03 et 12/03
Lons-le-Saunier	1 ^{re} Session : 09/09 et 16/09

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

- Savoir identifier et anticiper les situations de RPS dans son équipe.
- S'approprier les outils de management pour gérer les situations de RPS.
- Comprendre l'importance de la communication dans son rôle de manager.
- Mettre en œuvre son plan d'actions personnel.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Prendre du recul sur sa pratique managériale et identifier ses propres axes de progrès dans sa mission de responsable / manager.
- Identifier les outils pertinents pour développer la motivation.
- Comprendre l'importance de la communication dans son rôle de manager.
- Intégrer la prise en compte des RPS dans sa pratique managériale.
- Diagnostiquer le stress dans son environnement de travail.
- Prévenir le stress de son équipe.

PROGRAMME

Les incontournables dans la mission du manager.

Intégrer les rôles et les responsabilités du manager.

Les leviers d'action pour contribuer à la motivation des collaborateurs.

Identifier les leviers de motivation des collaborateurs.

Le leadership du manager.

Importance du leadership pour le manager.

Les critères pour développer le leadership du manager.

Identifier ses axes de progrès et les mettre en application.

Les outils de communication au service du manager.

Les différentes formes de communication.

Les difficultés et freins dans la communication.

Impacts de sa communication sur les autres.

Intégrer l'écoute active dans sa communication.

Fixer des objectifs.

Savoir fixer des objectifs motivants et ambitieux.

Suivre la mise en œuvre des consignes et objectifs dans le respect de chacun.

Les mécanismes et éléments de déclenchement du stress.

Comprendre ce qui peut être à l'origine du stress.

Les mécanismes et réactions naturelles face aux situations de stress.

Se connaître pour comprendre ses réactions ainsi que celles des collaborateurs face au stress.

Découvrir ses propres tendances en situations de stress pour mieux comprendre et intégrer les réactions des collaborateurs.

Le stress du manager et le stress des collaborateurs.

Intégrer les différents niveaux de stress dans son approche et son management.

Les différents niveaux de stress.

Du stress positif et du stress négatif

Identifier les collaborateurs concernés par les Risques Psycho-Sociaux.

Adapter sa relation et sa posture pour anticiper et traiter les situations de stress.

Les bases du management situationnel.

Savoir adapter son management pour contribuer à la motivation.

Intégrer le besoin d'évolution des compétences des collaborateurs.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation collective, en sous-groupe.

Echanges d'expériences.

Apports théoriques.

Présentation dynamique et ludique.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

QCM ou étude de cas/mise en situation

Rejoignez-nous et suivez-nous sur :



BESANÇON

46, avenue Villarceau
25000 Besançon
Tél. : 03 81 25 26 06

BELFORT

1, rue du Docteur Fréry
90000 Belfort
Tél. : 03 84 54 54 84

VESOUL

1, rue Victor Dollé
70000 Vesoul
Tél. : 03 84 96 71 08

LONS-LE-SAUNIER

87, Place de la Comédie
39000 Lons-le-Saunier
Tél. : 03 84 86 42 07

Pour toute demande d'informations : contact@sifco.eu