

Modalités de mise en œuvre : stage en présentiel

Public visé par la formation et pré-requis nécessaires pour suivre l'action :

Public : Dirigeant(e), gestionnaire comptable et financière
Pré-requis : La formation ne nécessite aucun pré-requis

Modalité d'accès à la formation :

Bulletin d'inscription

Objectifs opérationnels à atteindre en termes de compétences :

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- De concevoir et gérer son budget

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre la place du système budgétaire au sein du contrôle de gestion
- Mettre en œuvre les différentes méthodes budgétaires
- Suivre, mesurer, interpréter les écarts et gérer les actions correctives
- Construire et faire vivre un système de tableaux de bord

Contenu et programme de la formation :

Comprendre le système de planification / contrôle

Les composantes du système de planification
Le processus de contrôle de gestion

Comprendre et maîtriser le processus prévisionnel

Maîtriser la logique budgétaire et les standards
Elaborer les différents types de budgets (services fonctionnels et opérationnels)

Choisir et étudier la rentabilité des investissements

La typologie des investissements
Le coût d'un investissement
La notion d'actualisation
Les différents critères de choix d'investissements

Comprendre et mettre en œuvre les documents de synthèse prévisionnels

Le budget de trésorerie
Le compte de résultat prévisionnel
Le bilan prévisionnel

Construire et suivre les tableaux de bord

Principes d'élaboration des tableaux de bord
Les différents types de tableaux de bord
Choix des indicateurs caractéristiques

Encadrement de la formation : La formation est encadrée par Nicolas BOURGUIGNON qui assure la coordination de l'équipe pédagogique et administrative. Il est garant du respect du programme prévisionnel défini

Qualité du ou des formateurs :

L'intervenant(e) a été sélectionné(e) dans le cadre d'un processus qualité spécifique (CV en annexe)
Il/elle possède une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine concerné, il/elle a suivi une formation en lien avec la thématique qu'il/elle enseigne et il/elle est reconnu(e) pour son expertise pédagogique

Moyens et méthodes pédagogiques :

Méthodes pro actives déductives
Mise en situation collective, en sous-groupe
Echanges d'expériences (entre les intervenants et les stagiaires, entre les stagiaires)
Apports théoriques
Présentation dynamique et ludique des apports théoriques.
Documentation remise aux stagiaires : présentation et/ou livret du contenu théorique

Suivi, évaluation de la formation :

QCM ou étude de cas/mise en situation

Validation et sanction de la formation :

Une attestation de stage est systématiquement remise à l'issue de la formation conformément aux dispositions réglementaires.

Durée de la formation et modalités d'organisation :

Durée : 2 jours, soit 14 heures

Horaires prévisionnels : 9h00-12h30 / 13h30-17h00

Lieu et moyens techniques : La formation se déroule dans les locaux de SIFCO. Les salles sont spacieuses et équipées de matériels adaptés à la formation.

Nombre de stagiaires : entre 4 et 12 stagiaires