

L'ESSENTIEL DE LA COMMUNICATION EN SITUATION PROFESSIONNELLE

DCT01



STATUTS

Dirigeant, Employé, Cadre et agent de maîtrise, Demandeur d'emploi, Tout public

PRÉREQUIS

La formation ne nécessite aucun pré-requis

DURÉE

3 jours, soit 21 heures

PUBLIC

Tout public

TARIF

1350 €

CERTIFICATIONS

Une attestation de stage est systématiquement remise à l'issue de la formation conformément aux dispositions réglementaires.

PROCHAINE(S) SESSION(S) : 2024

Besançon	1 ^{re} Session : 19/03, 25/03 et 02/04 2 ^e Session : 03/10, 10/10 et 15/10
Belfort	1 ^{re} Session : 08/10, 15/10 et 05/11
Lons-le-Saunier	1 ^{re} Session : 18/06, 25/06 et 02/07

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

Identifier les différents types de communication pour accroître son efficacité relationnelle et sa communication interpersonnelle en toute circonstance.

Mettre en œuvre un mode de communication adapté aux différents profils comportementaux et développer une qualité relationnelle.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Optimiser l'efficacité de sa communication interpersonnelle et adapter sa communication à ses interlocuteurs.
Connaître les différents canaux de communication.
Acquérir des techniques de communication pour développer ses relations interpersonnelles et développer son influence sur les autres.

PROGRAMME

Construire la relation de communication

Définir son objectif de communication
Etablir un rapport dans la bienveillance et l'empathie
Prendre conscience de la responsabilité des protagonistes engagés dans la relation
Définir le contexte et les effets de la relation
Identifier les obstacles à la communication

Adapter sa communication à son interlocuteur

Choisir le bon canal de communication
Diagnostiquer son mode de communication spontané et ses impacts
Découvrir les autres styles de communication
Adapter la communication à son interlocuteur et à la situation

Développer la qualité de ses relations interpersonnelles

Bien construire son message et adapter son vocabulaire
Prendre conscience du langage non verbal
Identifier les besoins psychologiques de ses interlocuteurs pour pouvoir y répondre
Privilégier des relations claires saines et courtoises

Prendre conscience de ses forces dans une relation interpersonnelle

Définir ses valeurs
Identifier ses croyances aidantes et limitantes dans une relation interpersonnelle
Comprendre sa carte du monde et celle de son interlocuteur
Développer sa synchronisation à l'autre pour favoriser l'échange

Affirmer sa volonté de communiquer à son interlocuteur

Demander et formuler un feedback
Pratiquer l'écoute active, la reformulation et le questionnement
Structurer son message et privilégier les faits
Identifier les premiers signes d'une situation difficile et lever les freins avec la méthode DESC

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation collective, en sous-groupe
Echanges d'expériences
Apports théoriques
Présentation dynamique et ludique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

QCM ou étude de cas/mise en situation

Rejoignez-nous et suivez-nous sur :



BESANÇON

46, avenue Villarceau
25000 Besançon
Tél. : 03 81 25 26 06

BELFORT

1, rue du Docteur Fréry
90000 Belfort
Tél. : 03 84 54 54 84

VESOUL

1, rue Victor Dollé
70000 Vesoul
Tél. : 03 84 96 71 08

LONS-LE-SAUNIER

87, Place de la Comédie
39000 Lons-le-Saunier
Tél. : 03 84 86 42 07

Pour toute demande d'informations : contact@sifco.eu